

# PLAYBOOK

Consigli pratici per organizzare lo smart working

# GOOGLE CLASSROOM

**Come accedere alla classe:**

**Da Telefono (valido per iPhone e Android)**

1. Scaricare l'applicazione Google classroom dallo store (Play Store o App Store)\
2. Aprirla ed effettuare l'accesso con un account Google
3. Cliccare sul pulsante + in alto a destra
4. Cliccare iscriviti al corso
5. Inserire il codice scritto in fondo e premere invio

**Da PC o Mac**

1. Aprire la pagina di Google
2. Cercare Google Classroom
3. Aprire il primo link e accedere con la propria email
4. Cliccare sul pulsante + in alto a destra
5. Cliccare iscriviti al corso
6. Inserire il codice scritto in fondo e premere invio

Per accedere alla classe creata dal nostro team per poter assistere i docenti e condividere informazioni, utilizzate questo **CODICE CLASSE: 5qcsn7u**

# GOOGLE CLASSROOM

## PRO

- Semplicità di utilizzo
- Supporto Google
- Applicazione per qualsiasi telefono
- Notifiche in tempo reale
- Possibilità di creare più classi
- Suddivisione ruolo docenti e studenti
- Integrazione Google Form per piccoli test
- Possibilità di caricare qualsiasi tipo di file

## CONTRO

- Utilizzabile solo con un account Google (gmail)

# EDMODO

**Collegarsi al sito <https://new.edmodo.com/>**

## **Per gli insegnanti**

1. **Cliccare su Insegnante**
2. **Riempire i campi richiesti con email e password**
3. **Vi verranno chiesti nome e cognome**
4. **Cliccare su Crea una classe**
5. **Inserire il nome della classe**
6. **E inserire i campi richiesti (info classe)**
7. **Andare avanti e cliccare su crea una Classe**
8. **Cliccare su Esplora i tuoi interessi**
9. **Da qui potete gestire le vostre classi**

## **Per i genitori**

1. **Cliccare su Insegnante**
2. **Riempire i campi richiesti con email e password**
3. **Vi verranno chiesti nome e cognome**
4. **Vi verrà chiesto di inserire un Codice classe. Inserite il codice classe fornito dai vostri insegnanti**

# EDMODO

## Per gli studenti

1. Cliccare su **Studente**
2. Riempire i campi richiesti
3. Inserendo anche il codice della classe
4. Inserire un email anche se opzionale e una password.
5. Siete all'interno della classe!

**È possibile scaricare l'applicazione ed eseguire la registrazione anche da lì.**

**Ma consigliamo di effettuare la registrazione prima dal Pc o Mac e poi successivamente accedere da smartphone o iPhone.**

# EDMODO

## PRO

- Applicazione per qualsiasi telefono
- Suddivisione ruolo docenti e studenti
- Possibilità di caricare qualsiasi tipo di file
- Graficamente simile a Facebook

## CONTRO

- Le notifiche a volte non arrivano o arrivano in ritardo
- Il sito risulta essere spesso lento
- Complicata l'iscrizione alle classi create
- Non di semplice utilizzo

# MICROSOFT TEAMS

Collegarsi al sito <https://products.office.com/it-it/microsoft-teams/free?market=it>

- 1- Cliccare accedi in alto e creare un account
- 2- Scaricare il programma sul pc, cliccando su scarica
- 3- i professori dovranno creare le classi e inviare un link di invito agli studenti

# MICROSOFT TEAMS

## PRO

- Utilizzo di numero elevato di partecipanti con poca banda internet a disposizione
- Condivisione dello schermo dei partecipanti (perciò il professore può condividere lo schermo dell'iPad utilizzandolo come una lavagna interattiva)
- Registrazione della videolezione e salvataggio in chat a conferenza terminata
- Lavoro di gruppo con Office
- Notifica di inizio conferenza
- Schedulazione conferenze tramite calendario

## CONTRO

- grafica un po' confusionale su mobile

## CONSIGLIO DI UTILIZZO

iPad con Apple Pencil e Microsoft teams installato.

Una volta avviata la conferenza, si condivide lo schermo dell'iPad e si scrive in tempo reale su software di scrittura (es. Notability) utilizzandola come una lavagna.

A lezione terminata la lezione, oltre ad avere una registrazione si potrà avere una copia pdf degli appunti.



## CONTATTI

Per ulteriori informazioni, consigli o per ricevere assistenza contattaci:



[emakersaps@gmail.com](mailto:emakersaps@gmail.com)



E-makers



@emakersaps



e-makers